

# Velkommen til fagsamling for kontrahert personell – akkreditert prøvetaking

Spelhaugen 22  
Tirsdag 4. mars 2014  
Klokken 10 til 15



# Program 04.03.14

Dagens program har to poster:

- 1) Innføring i bruken av TQM, dokument- og hendelsesmodulene  
– øve på bruk av TQM
- 2) Årsaksanalyse

Lunsj kl ?

Vi tar felles pauser etter behov



**Kvalitetsansvarlig sine minutter:**

**Ordet er fritt –  
tilbakemeldinger,  
problemer og frustrasjon –  
forslag til endringer og  
forbedringer;  
samt nytt i systemet**



# Årsaksanalyse

- bakgrunn og formål -

- 1) Ønsker å finne den/de virkelige underliggende årsakene til et avvik, ønsker å kunne sette inn korrigerende tiltak som hindrer gjentakelse av avviket
- 2) Årsaksanalysen skal dreie fokuset mot konstruktiv løsning på et problem (avvik), gjennom en strukturert tilnærming til avviket, og god forståelse av årsaks- og virkningssammenhenger
- 3) Årsaksanalysen må involvere berørt personell – fordel med eierskap til både problem og løsning
- 4) Årsaksanalyse er mest aktuell når avviket er komplekst og omfattende, men årsaksanalyse kan også være nyttig når det skal finnes gode korrigerende tiltak til mindre avvik



# Årsaksanalyse

- gjennomføring -

- 1) Foreta årsaksanalysen i gruppe
- 2) Illustrer forholdet mellom avvik og årsak
- 3) Velg de aller viktigste årsaken og finn løsninger som kan løse selve rotårsaken til avviket
- 4) Velg løsninger som er kostnadseffektive



# Årsaksanalyse

- gjennomføring hovedkategorier-

- 1) Maks 3-6 hovedkategorier
- 2) Begynn med å finne større hovedkategorier, eksempelvis Materialer, Mennesker, Metoder, Teknologi, Miljø, Målinger
- 3) Alternativt del prosessen inn i delprosesser, eksempelvis Oppstart av prøvetaking, Prøvetaking, Avslutning av prøvetaking, Prøvehåndtering, Transport av prøve



# Årsaksanalyse

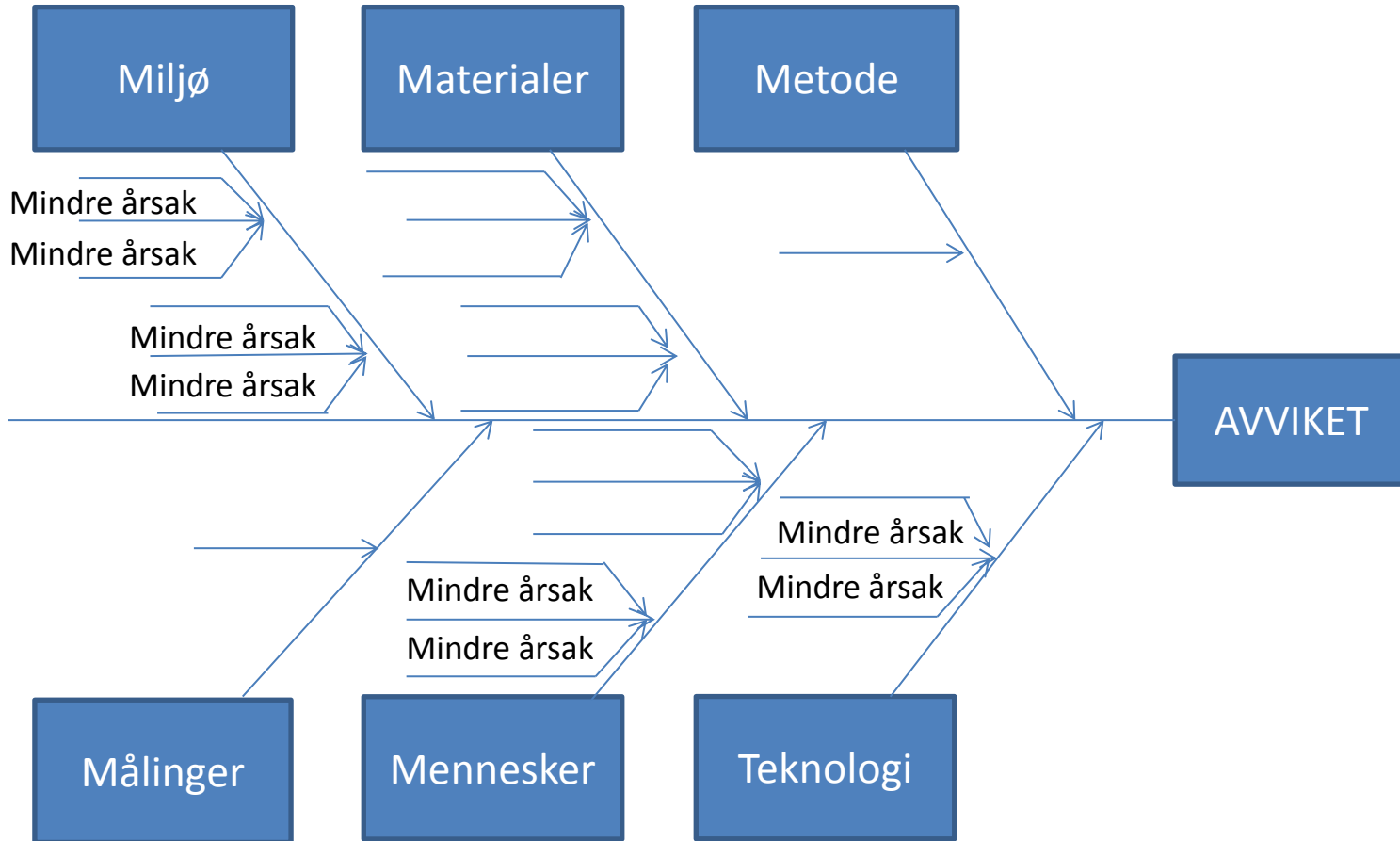
- gjennomføring «5-hvorfor» -teknikken

- 1) Formålet er å bore ned i årsakene til et avvik
- 2) «Hvorfor?» stilles gjentatte ganger for å komme forbi symptomene og ned til den roten til avviket
- 3) Hvert svar til et «Hvorfor?» følges opp ved et nytt «Hvorfor?» inntil det ikke lenger finnes flere logiske svar
- 4) For å komme til roten tar det ofte minst 5 «Hvorfor?» derav navnet «5-Hvorfor»
- 5) Oppsummer med: Hvilke årsaker er de viktigste bakenforliggende årsakene, rotårsakene, til avviket?
- 6) Identifiser gode korrigerende tiltak



# Årsaksanalyse

- gjennomføring etter «fiskebeinsmetoden» -





# Årsaksanalyse

- GRUPPEARBEID -

Bruk prosedyren for årsaksanalyse og gjennomfør en årsaksanalyse for de tre avvikene på listen under. Dere står fritt til å velge om malen til årsaksanalyse skal benyttes eller om dere vil benytte hendelsesmodulen i TQM!

Avvik nr. 1: Glemte å starte en planlagt prøvetaking

Avvik nr. 2: Prøvetaker på innløpet stoppet å suge opp delprøver

Avvik nr. 3: Anlegget har ikke godkjent prøvetakingsplan



# Forslag til endringer og forbedringer

**Det vi gjør skal være enkelt og praktisk,  
i samsvar med standarder,  
det skal alltid dokumenteres,  
og alltid være basert på kompetanse**

”Kompetanse er de samlede **kunnskaper, ferdigheter, evner og holdninger** som gjør det mulig å utføre aktuelle funksjoner og oppgaver i tråd med definerte krav og mål” (Linda Lai, 2004)



# Neste fagsamling for kontrahert personell tirsdag 20. mai 2014 i Spelhaugen 22



[www.dihva.no](http://www.dihva.no)

